N._____ Repertorio

REPUBBLICA ITALIANA

CONTRATTO D'APPALTO SERVIZIO

Servizio di organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari di permesso umanitario, nell'ambito di un progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), (D.M. 10 agosto 2016 – linee guida, art.3 lett a) triennio 2018/2020, categoria ORDINARI; (periodo 01/11/18– 31/12/2020) .

C.I.G.: _____ .

Importo: € _____ (_____).

Ditta: _____ ; da: _____ (____)

L'anno duemiladiciotto , il giorno ___ del mese di ____, in Curinga e nella Sede Municipale.

Avanti a me dott.ssa _____ , Segretario Generale del Comune di Curinga, autorizzato a rogare il presente contratto nella forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 97 – 4° comma lett. c) del D.lgs 18/08/2000 n. 267 nell'interesse del Comune, si sono personalmente costituiti i Signori: 1) da una parte _____, nato a _____il _____,codice fiscale _____, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali del Comune di Curinga F.F. domiciliato per la sua funzione nella Casa Comunale, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune stesso ai sensi dell'art. 71 del Regolamento per la disciplina dei Contratti;

Allo stesso Comune risulta assegnato il n. 00303930796 di codice fiscale.
2) dall'altra il sig. _____, nato a _____(___) il ____titolare o (legale rappresentante) dell'Impresa _____ con sede in _____ alla via _____, iscritta all'Ufficio del Registro delle Imprese di _____ e titolare del n. _____ di codice fiscale o partita IVA, il quale dichiara di agire nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta o (nell'esclusivo interesse proprio).
Le parti della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario Generale Rogante mi sono accertato, del/la _____ per conoscenza diretta, del Sig. _____mediante carta di identità n. _____ rilasciata dal Comune di _____ il _____,senza l'assistenza dei testimoni perché non previsti dagli articoli 47 e 48 della Legge n. 89 del 16 febbraio 1913, come modificati dall'art. 12 della legge n. 46 del 28 novembre 2005 e non richiesti né da me ufficiale rogante né da alcuna delle parti, dichiarano di voler stipulare il presente contratto ai fini del quale:
PREMETTONO
che a seguito di gara a mezzo di procedura aperta attivata sulla base di una progettazione a cura del responsabile del procedimento è stato provvisoriamente aggiudicato alla ditta _____ , l'appalto per il servizio di _____ , come risulta dal verbale di gara redatto in data _____ ;
che con determinazione Dirigenziale del Responsabile della CUC costituita in seno all'Unione dei Comuni " Monte Contessa" n. ____ R.G. del _____ , l'appalto in questione è stato definitivamente aggiudicato alla suddetta ditta;
che la relativa spesa è stata imputata al capitolo _____ del bilancio ____ , giusta determina del Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Curinga del _____ n. ____ R. G. del _____ ;

che è stato pubblicato l'avviso in merito all'esito della suddetta gara ai sensi dell'art. 98, comma 1, del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
che l'appaltatore ha presentato, ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11/5/1991 n. 187, la dichiarazione circa la composizione societaria; (solo nel caso di società);

che la visura effettuata, da parte Responsabile della CUC _____ , presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ circa l'acquisizione della certificazione d'iscrizione nella stessa, ha dato esito positivo;

che l’appaltatore ha sottoscritto e presentato a corredo dell’offerta il Patto di integrità che nel presente atto viene integralmente richiamato anche se materialmente non allegato;

che, si è proceduto agli accertamenti d'ufficio ai sensi degli articoli 67 e 91 del D. Lgs. 159/2011, risultando che, l'impresa è iscritta nella White List della Prefettura di _____ oppure è stata acquisita la certificazione antimafia oppure si è proceduto ad inoltrare la richiesta di certificazione, alla banca dati nazionale ma, non essendo pervenuta alla data odierna l'informazione, si è proceduto ad acquisire la dichiarazione sostitutiva firmata dal Legale Rappresentante; che l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e, quindi, esecutiva giusta determinazione dirigenziale n. ___ R.G. del ____, a seguito della verifica dei requisiti soggettivi dell'aggiudicatario per la partecipazione alle gare e per la stipulazione dei relativi contratti ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i;

che con note nn. ____ e ____ del _____ è stato comunicato all'interessato ed ai controinteressati, il provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell’art. 76 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i e che nel termine di 35 giorni, previsto dall'art. 32, comma 9, del citato D.lgs, da detta comunicazione non sono pervenute opposizioni od osservazioni di sorta avverso l’aggiudicazione medesima;

che in data _____ è stato richiesto e acquisito il Durc protocollo _____ attestante la regolarità contributiva dell’impresa; (nel caso in cui al momento della stipula sia scaduta la validità);
Tutto ciò premesso, le parti come sopra costituite,

CONVENGONO, PATTUISCONO e STIPULANO quanto segue:

Art. 1 Premesse
Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Art.2 Oggetto dell'appalto

Il Comune di Curinga, come sopra costituito, conferisce alla ditta _____ che, come sopra rappresentata, accetta, l'appalto relativo al servizio di _____ ;

In particolare la presente convenzione ha ad oggetto la realizzazione, compresa di gestione operativa, di tutti gli interventi e le attività di cui alla progettualità della Prosecuzione SPRAR per gli anni 2018/2020, a partire presumibilmente dal **1° novembre 2018,** previsti nell'ambito del territorio dei Comuni di Curinga e Cortale, approvati rispettivamente con Deliberazione di G. C. del Comune di Curinga n.___ del___ e di Cortale n.___ del___ ed approvato dal Ministero dell'Interno con Decreto ____/e regolato dal Decreto Ministeriale 10agosto 2016 e relative linee guida allegate, che qui si danno per conosciuti ed allegati;

In particolare, il progetto in oggetto consiste nella prosecuzione del sistema locale integrato di tutela ed accoglienza per rifugiati, titolari di permesso umanitario, e richiedenti asilo , che si realizza, oltre agli interventi basilari previsti come il vitto e l'alloggio, attraverso l'erogazione in favore dei n. 25 ospiti assegnati delle prestazioni:

- servizi di accoglienza,
- servizi individualizzati per l'integrazione,
- servizi di tutela, nei termini indicati negli atti di gara, nelle linee guida ministeriali e nelle altre disposizioni fissate dal Comune o dal Ministero dell'Interno.

Il progetto sarà realizzato con la collaborazione di eventuali partners indicati nel progetto tecnico e comprende anche l'attività di monitoraggio del Comune intesa a verificare la rispondenza tra le indicazioni progettuali, le attività espletate e i risultati raggiunti anche attraverso la compilazione, con cadenza periodica, di apposita scheda di monitoraggio.

Art. 3 - Obblighi contrattuali

L'Ente attuatore, con la stipula del presente atto si obbliga ad adempiere a tutte le prestazioni in oggetto che qui si danno per ripetute e trascritte sempre in favore dei complessivi n. 25 beneficiari.

In particolare si impegna:

− a provvedere all'assunzione, nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge, degli operatori remunerati impegnati nel progetto e ad assicurare la disponibilità degli operatori volontari che dovranno supportare le figure retribuite;

− ogni operatore (retribuito o volontario) dovrà avere il possesso di titoli di cultura, professionalità ed esperienza adeguati all'incarico che dovrà svolgere.

Il personale, inoltre, dovrà essere disponibile e flessibile in relazione ad orari e problematiche e dare orari certi di presenza e disponibilità ad incontri periodici di raccordo;

− al personale retribuito dovrà essere corrisposto il trattamento economico previsto dai vigenti contratti d lavoro;

− dovrà essere garantita la tempestiva comunicazione al Comune di eventuali variazioni concernenti: il numero, le modalità e i tempi di impiego di volontari o professionisti adibiti all'erogazione delle prestazioni oggetto della convenzione; i nominativi dei responsabili; beni mobili ed immobili in uso per lo svolgimento delle attività oggetto della convenzione;
− ad adottare il regolamento ed il contratto di accoglienza che dovranno essere sottoscritti dagli ospiti per accettazione. In caso contrario gli stessi saranno allontanati dal progetto;
− ad assicurare le condizioni di igienicità e di pulizia stabilite dalla vigente normativa con facoltà di verifica da parte del responsabile del Comune;
− ogni pagamento a favore degli ospiti, dovrà essere comunicato preventivamente al personale incaricato dal Comune .

Il soggetto attuatore si impegna a mettere a disposizione le proprie attrezzature e risorse e a rispettare quanto previsto dal D.Lg. vo 81/2008 e s.m. in materia di sicurezza e igiene del lavoro per la prevenzione degli infortuni e ad esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa e a sollevare il Comune da ogni responsabilità civile e penale verso terzi.

Le prescrizioni dei piani di sicurezza debbono essere rigorosamente rispettate con la comminatoria espressa che, in caso di mancata osservanza o di gravi e ripetute violazioni, l'Amministrazione, previa formale costituzione in mora dell'interessato, con assegnazione di un termine ad adempiere, procederà, in caso di inottemperanza,alla risoluzione del contratto.

Il Comune garantisce tramite il responsabile del progetto e i suoi collaboratori la tempestiva presenza ed intervento per quanto di propria competenza.

Art. 4 – Personale

Il soggetto attuatore si obbliga ad eseguire gli interventi oggetto del presente atto impiegando il personale previsto in capitolato e nel progetto tecnico proposto con le professionalità ivi indicate da documentarsi con appositi curricula.

Il soggetto attuatore è tenuto a mettere a disposizione e a garantire tutto il personale, inclusa l'équipe multidisciplinare, con competenze, ruoli e modalità previste dal Manuale operativo SPRAR, necessario alla realizzazione dei servizi di accoglienza integrata sopra descritti e a supportare ed assistere il Comune nella predisposizione della documentazione rendicontativa dei costi, reportistica e di documentazione delle attività relative al personale impiegato, in forma elettronica e cartacea necessaria per la gestione dello stesso.

Il soggetto attuatore assume direttamente, nelle modalità previste dalla legge, il personale necessario per la realizzazione delle attività del progetto, con esclusione di qualsiasi rapporto diretto di quest'ultimo con il Comune, nel rispetto di tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia, ivi compresi i C.C.N.L. di categoria, la normativa infortunistica e previdenziale, la normativa sul volontariato, nel rispetto di quanto indicato in sede di selezione.

L'ente attuatore, inoltre, per la realizzazione del progetto tecnico, si avvarrà della collaborazione degli Enti e soggetti eventualmente indicati nel progetto stesso, ferma restante la titolarità della gestione in capo allo stesso e la relativa responsabilità di tutte le attività progettuali da realizzare.

Il soggetto attuatore assume verso tutti gli operatori e verso terzi tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio o dei propri addetti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Ente attuatore provvederà alla stipula di apposita copertura assicurativa dei rischi derivanti da infortunio relativi sia agli operatori che agli ospiti delle strutture, nei termini previsti nel capitolato d'appalto.

Art. 5 - Registri

L'Ente attuatore è tenuto ad esibire in ogni momento al responsabile del progetto comunale il registro delle entrate e delle spese e quello della presenza degli ospiti all'interno delle strutture. Un elenco degli ospiti dovrà essere inviato al Responsabile del Progetto con l'indicazione del domicilio degli stessi.

Art. 6 – Durata

La durata della presente convenzione è di mesi_____ , a decorrere dal_____e fino al _____

Ai sensi dell'art. 106, comma 11) del D.lgs. 50/2016, l'Amministrazione si riserva la facoltà, di prorogare il servizio per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione.

Il Comune di si riserva il diritto di interrompere o ridurre in qualsiasi momento una o più delle attività di cui al presente avviso e di conseguenza ridurre l'importo da trasferire al soggetto gestore in conseguenza di interruzione o riduzione del finanziamento assegnato dal Ministero o per altra ragione motivata.

Art. 7 – Corrispettivo e suo pagamento

Il corrispettivo annuo per lo svolgimento di tutte le attività oggetto di affidamento, corrisponderà alla quota di finanziamento concessa dal Ministero dell'Interno, pari ad € 365.000,000 per 25 utenti su base annua, al lordo della quota di cofinanziamento del 5% che sarà garantita dal soggetto gestore (Comuni di Curinga e Cortale) e dal soggetto attuatore rispettivamente nella misura del 3% e del 2%. Il cofinanziamento dei due comuni consisterà nella valorizzazione delle ore di personale impiegato a vario titolo nel progetto ed in servizi quali affitto locali, vitto abbigliamento, rispettivamente voci P7,L3,G1 del piano finanziario preventivo , mentre il cofinanziamento a carico del soggetto attuatore consisterà in un contributo per " Spese generali per l'assistenza" da ricomprendere nella voce G7 del piano finanziario preventivo.

Per l'anno 2018 gli importi saranno commisurati agli effettivi mesi di affidamento.

Le parti si danno atto che il corrispettivo importo sarà determinato a consuntivo, ad effettiva approvazione dello stesso da parte del Ministero dell'Interno secondo i parametri indicati da quest'ultimo.

Con tali importi il soggetto affidatario si intende compensato di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo e delle somme pattuite, essendo escluse revisioni del canone durante il periodo di durata naturale del contratto.

In seguito all'accreditamento del contributo sul conto di tesoreria del Comune da parte del Ministero dell'Interno, il pagamento avverrà a favore del soggetto attuatore a seguito di presentazione della documentazione richiesta sulla base della disciplina ministeriale e quanto ordinariamente richiesto dalla normativa vigente. Le spese per l'erogazione del servizio potranno e dovranno essere anticipate dal soggetto attuatore.

Si specifica che l'importo erogato è comprensivo degli oneri in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e di ogni eventuale onere ai fini IVA.

Il saldo del finanziamento annuo concesso sarà erogato a seguito dell'esito della verifica della rendicontazione contabile da parte del Servizio Centrale SPRAR e sarà eventualmente soggetto alla decurtazione delle somme relative a spese non riconosciute in sede di tale verifica.

L'amministrazione procederà al pagamento delle fatture stesse, solo a seguito dell'assegnazione del finanziamento ministeriale, nonché dei controlli previsti dalla vigente normativa, con particolare riguardo alla verifica della permanenza della regolarità fiscale, di quella contributiva e assicurativa dell'aggiudicatario, previa acquisizione del DURC.

In ogni caso, il Comune si riserva la facoltà, a tutela dell'interesse pubblico, di procedere alla revoca o riduzione, anche parziale,dell'affidamento delle attività del progetto al soggetto gestore. In tale ipotesi, la somma da liquidare sarà rideterminata in funzione dell'equilibrio economico finanziario che dovrà essere assicurato per la realizzazione delle attività del progetto, e comunque nei limiti delle somme effettivamente erogate dal Ministero.

L'aggiudicatario non potrà imputare al Comune ulteriori costi, oneri o competenze al di fuori del corrispettivo come sopra definito.

I pagamenti a favore dell'Ente attuatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale dedicato tramite la Tesoreria Comunale (Banca Monte Paschi di Siena filiale di San Pietro a Maida via Pietro Sgrò).

L'Ente attuatore dovrà comunicare al Comune di Curinga gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, entro 7 giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello

stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi a comunicare a questo Ente ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Ai sensi dell'articolo 3 comma 8 della Legge n. 136 /2010, l'Ente attuatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. Il presente contratto si intende risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

L'Amministrazione Comunale verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e che nei contratti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'esecuzione del presente contratto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 9, della citata legge 136/2010.

L'Ente attuatore dichiara di essere a conoscenza che, nel caso in cui, per un qualsiasi imprevedibile motivo, il finanziamento venga revocato o ridotto, il Comune di Curinga si riserva di provvedere al pagamento delle somme all'Ente attuatore, sulla base dei contributi effettivamente accreditati e delle risorse economiche proprie investite nel progetto.

Dichiara, altresì, che le spese ritenute non ammissibili a rimborso da parte del Ministero dell'Interno – S.P.R.A.R. – sono a carico dell'Ente attuatore.

Art. 8 - Rendicontazione delle Spese e controlli

Le spese sostenute e rimborsabili andranno rendicontate secondo le indicazione del Ministero dell'Interno e secondo eventuali indicazioni e/o specifiche richieste del Comune, sino alla concorrenza dell'importo concesso, tenuto conto del quadro economico del piano finanziario allegato al progetto e sino all'ammontare complessivo dell'intero progetto pari ad € 346.750,00 all'anno, al netto della quota di cofinanziamento del 5%.

Per l'anno 2018 gli importi saranno commisurati agli effettivi mesi di affidamento.

Il soggetto attuatore si impegna a rendicontare periodicamente le spese sostenute in conformità al piano finanziario e a quanto richiesto dal Servizio Centrale con allegata la documentazione richiesta.

Resta a carico del soggetto gestore ogni responsabilità contabile e fiscale a cui la stessa soggiace per effetto delle vigenti normative (tenuta della contabilità, fatturazione, obblighi tributari ed altro) e con la presente si obbliga a sollevare e tenere indenne il Comune da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni vigenti nonché da ogni onere che possa derivare da eventuali contestazioni e pretese fiscali.

L'Aggiudicatario si impegna a redigere il Registro Generale delle Spese, il Registro di erogazione dei Pocket Money nonché il Registro di presenza dei beneficiari, ed ogni altro registro o documento richiesto, rispettando le prescrizioni al riguardo impartite dal Ministero. Tali registri dovranno essere vidimati in ciascun foglio e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto attuatore, il quale attesterà la veridicità delle informazioni contenute.

I mobili le attrezzature e quant'altro acquistati con i fondi del progetto dovranno essere utilizzati esclusivamente per espletare le attività del progetto.

L'aggiudicatario si impegna a predisporre la rendicontazione annuale finale da trasmettere al Ministero così come specificato nel Manuale per la rendicontazione redatto a cura del Servizio Centrale, e a depositarla al comune, completa in ogni suo allegato e interamente quietanzata, entro i termini fissati dal Ministero.

Secondo le disposizioni ministeriali il Comune si avvale di un revisore dei conti per effettuare le verifiche amministrativo- contabile di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazione e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale unico di rendicontazione SPRAR". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

Art. 9 -Penalità

Il soggetto attuatore nell'espletamento del servizio avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamento concernenti il servizio stesso, nonché a quanto altro si è impegnato ad eseguire nell'offerta.

Qualora si verifichi l'interruzione, il ritardo o la incompleta esecuzione di uno dei servizi affidati , verrà comminata all'appaltatore una penale , in relazione alla gravità dell'inadempienza , secondo quanto meglio specificato nell'art.11 del capitolato di appalto.

Saranno prova di eventuale disservizio o violazione degli obblighi, le segnalazioni degli utenti o del personale addetto alla vigilanza ed assistenza oltre che gli interessati allo svolgimento del servizio stesso.

Ove il soggetto gestore riscontrasse inadempienze degli obblighi assunti ovvero violazioni delle disposizioni contenute nel presente capitolato, provvederà ad inviare formale contestazione, a firma del responsabile del servizio, a mezzo posta elettronica certificata (PEC), indirizzata al legale rappresentante del soggetto ente attuatore, invitandolo ad ovviare agli inadempimenti contestati e ad adottare le misure più idonee affinché il servizio sia ripristinato e svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsto dal capitolato sopra richiamato.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti del soggetto gestore, dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono e si opera mediante deduzione sulle emanande fatture. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità viene addebitato sulla cauzione.

Resta salva la facoltà dell'amministrazione di risolvere il contratto a seconda della gravità dell'inadempienza contestata, del danno subito e della ripetitività della mancanza. Qualora le penali eccedano il 10% dell'importo contrattuale il Comune potrà avviare le procedure previste per la risoluzione del contratto.

Il soggetto attuatore si obbliga ad assumere ogni responsabilità per i casi di infortuni e danni arrecati in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale.

Il soggetto attuatore si impegna a non interrompere il servizio senza autorizzazione da parte della stazione appaltante.

Lo stesso terrà sollevato il Comune da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni e pretese da parte di terzi, in ordine a tutto quanto ha diretto o indiretto riferimento all'esecuzione del servizio.

Art. 10 – Risoluzione del contratto

Nel caso in cui l'Aggiudicatario rifiutasse di stipulare il contratto entro il termine fissato potrà essere considerato rinunciatario e nei suoi confronti il Comune procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, oltre che all'adozione di tutti i provvedimenti per ottenere il risarcimento dei danni. In tal caso la realizzazione del Servizio è affidata al Soggetto che segue nella graduatoria e così di seguito.

Le parti convengono che, oltre a quanto previsto da gli artt. 1453 e 1454 del codice civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, le seguenti ipotesi:

1) subappalto anche parziale della realizzazione delle attività di accoglienza integrata previste dal progetto;

2) tre violazioni in un anno che danno luogo alle penalità di cui all'art. 11 o di altri obblighi previsti nel capitolato di appalto ;

3) mancato rispetto delle norme previdenziali, di sicurezza e prevenzione, assicurative, in materia di gestione del personale;

4) mancato svolgimento delle attività indicate dal presente capitolato;

5) insolvenza o fallimento dell'aggiudicatario;

6)mancata stipulazione dei contratti assicurativi richiesti;

7) mancato avvio o interruzione non motivati del servizio;

8) gravi inadempienze e mancato rispetto delle modalità di effettuazione del servizio e delle direttive impartite;

9) ogni inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'articolo 1453 del codice civile.

10) nelle ipotesi previste dalla legge.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata.

Nel caso di verifica di responsabilità con dolo o colpa dell'Ente Attuatore per danni e/o furti anche di terzi, il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto.

La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge,compresa la facoltà dell'Amministrazione di affidare la realizzazione delle attività del progetto a terzi.

All'ente attuatore sarà erogato l'importo dovuto per le attività realizzate sino al giorno della disposta risoluzione, detratte le penalità.

Qualora l'Ente Attuatore dovesse recedere dal contratto prima della scadenza naturale della stessa, incorre nella perdita della cauzione che verrà incamerata dal Comune , salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Art. 11 -Controversie

E' vietato il lodo arbitrale (ex art. 3, comma 19, della legge 24/12/2007, n. 244Finanziaria 2008).

Il foro competente e' quello di Lamezia Terme; tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno di competenza del giudice ordinario.

Art. 12 - Osservanza delle norme

L'Ente attuatore, nell'espletamento delle prestazioni , oggetto della presente convenzione, è tenuto all'osservanza di tutte le Leggi, Regolamenti, decreti e in genere di tutte le prescrizioni che vengono emanate da pubbliche autorità, indipendentemente dalle norme prescritte dal presente atto.

L'appalto viene concesso sotto l'osservanza, piena ed assoluta delle condizioni e delle modalità di cui ai seguenti documenti facenti parte del progetto di servizio, approvato con determinazione dirigenziale n° _____ del _____ :

1) Capitolato speciale d'appalto;

2)Piano finanziario preventivo;

3) Piani di sicurezza; (se presenti)

I suddetti documenti, che sono depositati agli atti del Comune, e materialmente custoditi dal responsabile unico del procedimento, si intendono facenti parte integrante del contratto, anche se materialmente non allegati.

Art. 13- Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto a pena di nullità di diritto;

Art. 14- Subappalto

E' fatto espresso divieto di concedere, anche di fatto, in subappalto o a cottimo, in tutto od in parte, il servizio appaltato,. In caso di inadempienza, ferme restando le sanzioni penali, l'Amministrazione dispone la risoluzione del contratto ovvero procede direttamente alla rescissione del contratto in via di autotutela;

Art. 15 Garanzie

A garanzia degli obblighi di cui alla presente convenzione, l'Ente gestore ha prestato cauzione mediante _____ n. _____, rilasciata in data _____da_____, agenzia di _____ nei termini di legge per tutta la durata del progetto, dell'importo di €._____, pari al 10% dell'ammontare del progetto.

Tale cauzione è stata ridotta del 50% rispetto a quella prevista dal capitolato speciale d'appalto per avere l'impresa documentato il possesso della certificazione di qualità aziendale; *(solo se pertinente)*

-Inoltre per la copertura assicurativa per danni che potrà subire la stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale delle opere e degli impianti, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione del servizio, e per responsabilità civile verso terzi (RCT) è prestata polizza n._____del_____ della società_____con massimale unico di € 1.000.000,00 (euro unmilione/00). La polizza dovrà essere stipulata per tutta la durata dell'appalto e dovrà essere trasmessa in copia al Comune. La polizza dovrà prevedere la clausola che l'omesso o ritardato pagamento del premio, non comporta l'inefficacia della garanzia.

Inoltre per il rischio RCT dovrà essere prevista espressamente la rinuncia all'azione di rivalsa da parte della Compagnia Assicuratrice nei confronti del Comune di Curinga e di Cortale per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dalla realizzazione delle attività del progetto.

Art. 16 – Adempimenti antimafia

Il Responsabile della Cuc, Ing. Marco Roselli, ha provveduto a richiedere le informazioni di cui all'art.91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 e s.m.i., alla Banca Dati Nazionale Antimafia in data _____, prot. n._____

Art. 17 (Clausola anti pizzo)

L'Amministrazione Comunale ha diritto alla rescissione del contratto in danno della ditta qualora venga debitamente accertato che la stessa per eseguire il servizio paga il "pizzo" alla criminalità comune od organizzata.

Art. 18 - Anticorruzione

Ai sensi dell'Art. 53 comma 16 del D. Lgs. n. 105 del 2001, così come modificato dall'Art. 1 comma 42 lettera i) della L. 6 novembre 2012 n. 190 , l'Ente attuatore sottoscrivendo la presente convenzione dichiara di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi e negoziali per il triennio successivo alla cessazione di lavoro.

Art.19 -Accettazione sottoscrizione, da parte dell'appaltatore, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

l'appaltatore,ai sensi della normativa vigente in materia per il controllo e la prevenzione della corruzione negli Enti Locali, accetta, per estensione e, sottoscrive con il presente contratto, l'impegno all'osservanza delle regole previste nel Codice di Comportamento di cui al D. P. R. 16 aprile 2013, n. 62; (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

l'accertata violazione degli obblighi derivanti dal predetto codice, comporterà la risoluzione del contratto.

Art. 20 - Spese di registrazione

Ai fini fiscali si dichiara che il valore complessivo presunto della presente convenzione è pari a € ____ IVA inclusa nei casi dovuti per legge e la cui aliquota, trattandosi di servizi socio sanitari, può dipendere dalla natura giuridica dell'aggiudicatario.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi _____ della Tabella _____ del D.P.R. 642/1972, e sarà sottoposta a registrazione fiscale in misura fissa.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dal codice dei contratti pubblici –D.Lgs. n.50/2016.

Art.21 -Spese contrattuali

Sono a carico dell'Appaltatore, tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'I.V.A. che rimane a carico del Comune;

Art.22 Trattamento dei dati personali

Il Comune, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n° 675 e successive modificazioni, informa l'impresa che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

I comparenti mi dispensano della lettura degli atti richiamati.

Richiesto io Segretario Generale rogante ho ricevuto il presente atto in formato elettronico del quale ho dato lettura alle parti che lo approvano dichiarandolo conforme alla loro volontà e con me, in mia presenza , lo sottoscrivono con firma

digitale .

Io sottoscritto, Segretario Comunale, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art. 47 ter comma 3 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 .

Il presente contratto, stipulato nel rispetto dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, è stato redatto mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici, e occupa a video pagine intere ___ e righi _____ fin qui della pagina _____ .

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune:

Per l'appaltatore : _____

Il Segretario Generale

dott.ssa Mariagrazia Crapella